

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	VALENTINA RODRIGUEZ JIMENEZ
Informe de Actividades N°.	2
Período	11 de noviembre de 2024 – 04 de diciembre de 2024
Número del Contrato	695-2024
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ZOOTECNISTA PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL A LAS ASOCIACIONES PECUARIAS DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL
Plazo	Dos (02) meses diez (10) días
Valor Total del Contrato	(\$7.000.000) - SIETE MILLONES DE PESOS
Valor del Periodo del Informe	(\$3.000.000) – TRES MILLONES DE PESOS
Fecha de Inicio	11 de octubre de 2024
Fecha de Terminación	20 de diciembre de 2024
Plan, Programa o Proyecto	Plan de Desarrollo Municipal Santa Rosa de Cabal 2024-2027 Programa: Campo – Innova Proyecto: Código BPIN 2024666820006 - Consolidación del proyecto CAMPO INNOVA en el municipio de Santa Rosa de Cabal
Supervisor	MARÍA MARTHA HERRERA BERRIO
Secretaría	Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Bienestar Animal

ADICION	
PRORROGA	
TERMINACION FINAL	
DISPONIBILIDAD	N. 1-50-40-63-01-01068 – 23 de septiembre del 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL	N. 1-50-40-63-02-01292 – 09 de octubre del 2024
RUBRO	2.3.2.02.02.009 – Servicios para la comunidad sociales y personales

2. INFORMACIÓN TÉCNICA – DATOS GENERALES DE INTERVENCIÓN

CATEGORIA/GRUPO POBLACIONAL	RANGOS EDADES	N° PARTICIPANTES	GÉNERO	
			F	M
JUVENTUD	(18-28)		1	
ADULTO	(29-59)		7	16
ADULTO MAYOR	>=60		1	9

Rangos de Edades: 0 – 5 años (), 6 – 12 años (), 13 – 17 años (), 18 – 26 años (5), 27 – 60 años (18) y Mayores de 60 (11).

PERTENENCIA ÉTNICA						VULNERABILIDAD							
Afro		Indígenas		Mestizos		Discapacidad		Desplazados		Red Unidos		Damnificados	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
				9	25								

BENEFICIARIOS POR ESTRATO					
-	0	1	2	3	OTROS
PLANEADA					
ATENDIDA					

BENEFICIARIOS POR ZONA	
URBANA	RURAL
34	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
-----------------------------------	------------------------	----------	---------------

1. Administrativas: Elaborar de forma participativa un plan estratégico acorde con el objeto de las Asociaciones APROLES, APICABAL, ASOPORSAC, APISARC Y GREMIO GANADERO.	<u>APROLES:</u> Con los resultados obtenidos del diagnóstico se procede a elaborar el plan estratégico considerando los componentes analizados dentro de la organización: 1) Gerencia y Administración 2) Desarrollo Humano 3) Negocios y Servicios 4) Democracia y Participación 5) Patrimonio, el plan se construyó con el objetivo de lograr los mayores alcances a 2 años, es decir 2025 – 2026. En la Asamblea General se socializo el resultado del diagnóstico y los avances del plan estratégico, concientizando a cada integrante de la importancia de planificar las actividades y el presupuesto de la organización. <u>APICABAL:</u> Con los resultados obtenidos del diagnóstico se procede a elaborar el plan estratégico considerando los componentes analizados dentro de la organización: 1) Gerencia y Administración 2) Desarrollo Humano 3) Negocios y Servicios 4) Democracia y Participación 6) Patrimonio, el plan se construyó con el objetivo de lograr los mayores alcances a 2 años, es decir 2025 – 2026; queda pendiente socializarlo en la Asamblea General los l resultado del diagnóstico y el plan estratégico, concientizando a cada integrante de la importancia de planificar las actividades y el presupuesto de la organización. <u>ASOPORSAC:</u> Con los resultados obtenidos del diagnóstico se procede a elaborar el plan estratégico considerando los componentes analizados dentro de la organización: 1) Gerencia y Administración 2) Desarrollo Humano 3) Negocios y Servicios	Planes estratégicos, registro fotográfico	.
--	--	--	----------

	4) <i>Democracia y Participación</i> 5) <i>Patrimonio, el plan se construyó con el objetivo de lograr los mayores alcances a 2 años, es decir 2025 – 2026. En la Asamblea General se socializo el resultado del diagnóstico y los avances del plan estratégico, concientizando a cada integrante de la importancia de planificar las actividades y el presupuesto de la organización.</i> APISARC: <i>Con los resultados obtenidos del diagnóstico se procede a elaborar el plan estratégico considerando los componentes analizados dentro de la organización:</i> 1) <i>Gerencia y Administración</i> 2) <i>Desarrollo Humano</i> 3) <i>Negocios y Servicios</i> 4) <i>Democracia y Participación</i> 5) <i>Patrimonio, el plan se construyó con el objetivo de lograr los mayores alcances a 2 años, es decir 2025 – 2026; queda pendiente socializarlo en la Asamblea General los resultados del diagnóstico y el plan estratégico, concientizando a cada integrante de la importancia de planificar las actividades y el presupuesto de la organización.</i> GREMIO GANADERO: <i>con la asociación de ganaderos de Santa Rosa de Cabal “ASOGANSARC” se viene trabajando en la parte de formalización, por ende se complementa el proyecto que se quiere presentar ante la alcaldía para la reactivación de plaza de ferias y así poder tener una asociación solida e iniciar todo lo relacionado con esta, es decir poder empezar una formalización, comercialización y trabajar en el fortalecimiento asociativo.</i>		
--	--	--	--

2. Comerciales: Identificación de registros contables de la operación comercial y rendición de informes (Realizar y consolidar juntamente con la Juntas Directivas, la información administrativa y contable del proceso de comercialización).	<i>Al identificar los registros contables manejados y conocer cómo operan comercialmente se interviene cada organización con el objetivo de fortalecer su parte de registros.</i> <u>APROLES:</u> <i>La Asociación de productores de leche de Santa Rosa de Cabal, tiene su unidad de negocio representada en la comercialización directa de leche fría, dicho ejercicio lo hace a través de un aliado comercial el cual es la SELECTA; por lo tanto llevan registros actualizados de cuotas, prestamos y ventas</i> Litros producidos enero – Noviembre /24 : 219.715 Venta de leche enero-octubre/24: \$ 387'352.200 <i>El manejo del Fondo Rotatorio esta siendo revisado para realizar un acompañamiento de capacitación y seguimiento de la cartera que actualmente tienen algunos beneficiarios con la Asociación.</i> <i>Cuentan con una contadora que realiza anualmente la información financiera de la organización que se debe presentar ante la DIAN y demás entidades.</i> <u>APISARC:</u> <i>En la actualidad la Asociación de piscicultores de Santa Rosa de Cabal no está desarrollando una actividad comercial, ya que están pasando por un momento de reactivación y adecuamiento del establecimiento de comercialización.</i> <i>Realizan recolección de cuotas de sostenimiento en un talonario tradicional se tienen los formatos en Excel para desarrollar las cuentas de ingresos y salidas pero no lo están utilizando.</i> <i>La cuota de afiliación está en un valor de \$50.000 y la</i>	registro fotográfico	
---	--	-----------------------------	--

	cuota de sostenimiento de un valor de \$10.000. Se sigue fortaleciendo la asociacion en la parte administrativa,dando apoyo en la presentacion de la documentacion que se requiere para la afiliacion con la AUNAP en este momento ya se encuentran 10 asociados con su carnet y 3 asoaciados pendientes para recibirlo;el resto de integrantes esta en proceso de recolecccion de documentacion. <u>ASOPORSAC:</u> Esta asociacion cuenta con un aliado comercial el cual recibe toda la cantidad de carne de cerdo en pie que se produzca en esta asociacion,ademas se inicia un proceso de maquila para venta directa al consumidor. kilos producidos en pie 2024: 90.981 Venta : \$ 827.578.100 Tambien se tiene en cuenta que se estan haciendo gestiones para abrir mercado directo con los restaurante ya que en el plato principal de Santa Rosa de Cabal la proteina de mas importancia es la carne de cerdo; esto se esta realizando por medio de la camara de comercio y porkcolombia. Cuentan con una contadora que realiza anualmente la información financiera de la organización que se debe presentar ante la DIAN y demas etidades;ademas realizan recoleccion de cuota de sostenimiento en talonario pero no actualizan los registros en excel. <u>ASOGANSARC:</u> Esta asociacion surge tras la necesidad de reactivar la plaza de ferias ya que en este evento comercial se encontraban productores y compradores, con el fin de concretar negocios, establecer contactos comerciales y alianzas estratégicas en corto tiempo; así		
--	--	--	--

	como para estudiar el comportamiento de este ante las ofertas y precios existentes. Esta feria y exposición represento la oportunidad para los productores de mostrar sus mejores animales, promocionando así su ganadería y abriendo espacio a nuevas oportunidades de negocio. Dada la importancia de estas para esta actividad pecuaria tanto en el campo económico como social. Esta asociación está en un proceso de activarse en cámara de comercio, por lo tanto, también se encuentra inactiva en su parte comercial ya que espera que la alcaldía les pueda ceder por medio de un comodato la plaza de ferias y así iniciar este proceso. No cuenta con capital ya que apenas está iniciando su proceso de activación. APICABAL: apicabal cumple 1 año de fundada, esta asociación cuenta con 17 asociados activos los cuales están en proceso de crecimiento por lo tanto la venta de miel es individual ya que se tiene una producción baja y el precio de mercado al por mayor no es la esperada de los productores, se realiza recolección de cuota de sostenimiento mensual de un valor de \$23.000 la tesorera se encarga de llevar estos registros.		
3. Diseño el plan de mercadeo acorde al proceso de comercialización. (Mercadeo y venta de productos)	Al realizar el diagnostico con cada representante de las asociaciones se identificó el paso a paso de su unidad productiva y se realiza un plan de mercadeo para tener las bases y seguir fortaleciendo la parte comercial.	Excel de plan de mercadeo.	

4. Acompañar a los productores en el cumplimiento de los requerimientos normativos	<i>Se realiza una intervención enfocada a conocer el estado de los requerimientos normativos de cada Asociación, siendo este el resultado y el plan de trabajo para subsanar los NO Cumplimientos.</i> <u>APROLES:</u> <i>Se hace la gestión ante cámara y comercio para obtener la información de esta y saber que falta para poder que cumpla con todos los requerimientos legales. Se encontró la siguiente información: se cuenta con 100 hojas registradas en el año 2010 pero debido al cambio de junta nunca le dieron seguimiento a esto por eso se dio el formato para solicitarlas nuevamente y llevar un adecuado manejo, no cuentan con asociados registrado por lo tanto se realiza la gestión para poder tener un control de asociados activos legalmente ante cámara y comercio. Se les capacita sobre la importancia de llevar el registro de actas, en las hojas que serán adquiridas a través de la cámara y comercio, ya que estas son las que cobran validez ante cualquier intervención. .</i> <u>APISARC:</u> <i>Según la información gestionada en cámara de comercio cuentan con: 50 hojas de actas de asamblea, 50 hojas de actas de junta directiva entregadas desde el año 2010. Se evidencia que la nueva junta directiva retoma estas actas para así llevar una legalidad.</i> <u>ASOPORSAC:</u> <i>Se hace la gestión ante Cámara y Comercio y se encuentra que no tienen libros registrados por ende se realiza el formato para solicitar estos e iniciar una legalidad con las actas de asamblea y asociados y así cumplir con la normatividad.</i> <u>ASOGANSARC:</u> <i>No tienen registro en ninguna de las entidades, se encuentra en proceso de formación.</i>		
---	--	--	--

	APICABAL: mediante la gestión de cámara de comercio el estado de la asociación es activa cuenta con sus respectivas hojas de asamblea y de asociados.		
5.Consolidación de línea base con criterios de focalización y caracterización campo –innova	Se viene realizando la caracterización con enfoque diferencial a cada una de las asociaciones.	Registros de Asistencia	
6. Apoyar en aseguramiento y uso de la información tecnológica disponible, y reportar los resultados al municipio y a las entidades que le competan.	A cada organización se le está armando una carpeta magnética que contiene toda la documentación importante, siendo esta una forma de tener a la mano información de carácter legal, administrativo y financiero, para la rendición de informes, gestión de proyectos y orden general.	Formatos de Registros en proceso	

Contratista:

Valentina Rodriguez Jimenez

VALENTINA RODRIGUEZ JIMENEZ
CONTRATISTA

Supervisor:

Ma. Martha H.B.

MARIA MARTHA HEERERA BERRIO
SUPERVISOR

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1093222274
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			VALENTINA RODRIGUEZ JIMENEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 10 314-23 STA ROSA	TELÉFONO:	3131313
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	4577450890			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO	2024	2024
DÍAS DE MORA:				0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2024/11/13	
				NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1315360400

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000	\$ 0	\$ 208.000
SUBTOTALES:										\$ 208.000	\$ 0	\$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 162.500		\$ 0		\$ 0	\$ 162.500	\$ 0	\$ 162.500
SUBTOTALES:									\$ 162.500				\$ 0	\$ 162.500	\$ 0	\$ 162.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 31.700	\$ 31.700	\$ 0	\$ 0	\$ 31.700
SUBTOTALES:									\$ 31.700	\$ 0	\$ 0	\$ 31.700

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR					
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF44	CCF44-COMFAMILIAR RISARALDA	1	\$ 26.000	\$ 0	\$ 26.000
SUBTOTALES:			\$ 26.000	\$ 0	\$ 26.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SEGURIDAD SOCIAL						PARAFISCALES																
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
1	CC 1093222274	RODRIGUEZ JIMENEZ VALENTINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.300.000			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	\$ 1.300.000	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	\$ 1.300.000	\$ 162.500	\$ 0	\$ 162.500	14-25-COLMENA	30	\$ 1.300.000	\$ 109322227	\$ 31.70030	1.300.000	CCF44-COMFAMILIAR RISARALDA	\$ 26.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 428.200
--------------	-------------------



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
SANTA ROSA DE CABAL

Valor Mensual	Base Cotización (40%)
\$ 3,000,000	\$ 1,300,000

PENSION	\$ 208,000
---------	------------

SALUD	\$ 162,500
-------	------------

ARL	Nivel de Riesgo	Valor
	2.436%	\$ 31,668

\$ 402,168
TOTAL

Niveles de Riesgo
I - 0,522%
II - 1,044%
III - 2,436%
IV - 4,35%
V - 6,96%

Escriba los valores necesarios en las casillas de color amarillo.

Ma. Martha H.B.

FIRMA SUPERVISOR

MARÍA MARTHA HERRERA BERRIO

Valentina Rodríguez Jiménez

FIRMA CONTRATISTA

VALENTINA RODRÍGUEZ JÍMEZ Cto. 695-24

NOTA: Bajo la gravedad de juramento manifiesto que los valores estipulados en el presente formato corresponden exactamente a los derivados del presente contrato y que **SI** ____ **NO** x tengo otras relaciones contractuales con otras entidades públicas por valor de _____ en los que cancelo los valores correspondientes a la seguridad social.